

Согласовано:
Председатель профсоюзной
организации МОУ «СОШ №2
г. Зеленокумска»

«26» ноября 2021г.

Утверждено:
Приказом от 26.11.2021 года №864
Директор МОУ «СОШ №2
г. Зеленокумска»
Е.Ю.Васильченко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты материальной помощи работникам Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Зеленокумска Советского района»

1. Общие положения

1.1 Положение «Об оказании материальной помощи работникам» (далее – Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Зеленокумска Советского района» (далее – школа) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Уставом школы, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем выплаты материальной помощи.

1.3 Настоящее положение распространяется на всех работников образовательного учреждения.

1.4 Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается директором по согласованию с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.5 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

Материальная помощь не носит стимулирующего или компенсационного характера и не считается элементом оплаты труда.

1.7 Механизм предоставления материальной помощи направлен на повышение социальной защищенности работников в ситуациях, существенно влияющих на их материальное положение.

2. Финансирование расходов на оказание материальной помощи работникам

2.1 Финансирование расходов связанных с выплатой материальной помощи работникам учреждения производится:

- за счет средств экономии финансовых средств на оплату труда.

- из средств профсоюза – для членов профсоюзной организации.

3. Основание и размеры материальной помощи

3.1 При наличии экономии фонда оплаты труда работникам Учреждения может оказываться материальная помощь в случае:

- смерти близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры), смерти работника - в размере до 100% должностного оклада;
- необходимости компенсации дорогостоящих видов лечебно-диагностической помощи, не предусмотренной базовой программой обязательного медицинского страхования и бюджетом здравоохранения в размере до 100% должностного оклада;
- возникновения чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (пожар, наводнение, кражи и т.д.) в размере до 100% должностного оклада;
- в целях усиления социальной защиты работников - до 2 должностных окладов.

3.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется директором образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

Решение об оказании материальной помощи директору образовательного учреждения и ее конкретных размерах принимает управление образования администрации Советского городского округа Ставропольского края.

3.3. Дополнительно, в случае экономии фонда оплаты труда, по ходатайству Профкома всем категориям работников в целях усиления их социальной защиты могут выплачиваться дополнительное материальное поощрение и материальная помощь, не относящиеся к системе оплаты труда.

3.4. Материальная помощь не выплачивается:

- работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком;
- работникам, находящимся в отпуске без сохранения заработной платы более одного месяца.

4. Порядок выплаты материальной помощи

4.1 Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника, а в случае выплаты материальной помощи для усиления социальной защиты работников, по ходатайству председателя профсоюза.

В зависимости от обстоятельств к заявлению могут быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и прочие документы.

4.2 Заявление пишется на имя директора образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

4.3 Решение принимается директором образовательного учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной

организации, в пределах утвержденного фонда оплаты труда образовательного учреждения.

4.4 При положительном решении, директор издает приказ о выплате материальной помощи работнику.

5. Заключительные положения

5.1 Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы.

5.2 Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.