

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2020 г.

Утверждено
Директор МОУ «СОШ №2
г. Зеленокумска»
_____ Е.Ю.Васильченко
приказ № 495 от 29.08.2020 г.

Согласовано
Советом учреждения
протокол № 1 от 28.08.2020 г.

Положение об обеспечении учебниками учащихся МОУ «СОШ №2 г. Зеленокумска»

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2 Настоящее Положение определяет порядок обеспечения учебниками, механизм пополнения и обновления их в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в МОУ «СОШ №2 г. Зеленокумска», реализующем образовательные программы общего образования и имеющего государственную аккредитацию.

1.3 Настоящее Положение регламентирует порядок учета, использования и сохранения библиотечного фонда учебников МОУ «СОШ №2 г. Зеленокумска».

1.4 Настоящее Положение рассматривается и утверждается Педагогическим советом МОУ «СОШ №2 г. Зеленокумска».

2. Порядок комплектования библиотечного фонда

2.1 МОУ «СОШ №2 г. Зеленокумска» самостоятельна в определении:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
- порядка предоставления в пользование, порядка пользования учебниками, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов, а также осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов образовательных стандартов; порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами
- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки.

2.2 Комплектование фонда учебников происходит на основе Приказа Министерства Образования и науки РФ «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию».

2.3 Фонд учебной литературы комплектуется на основании субсидий, размер которых определяется Учредителем.

2.4 Ответственность за обеспечение обучающихся учебниками несет руководитель образовательного учреждения.

2.5 Механизм формирования фонда учебников включает следующие этапы:

- проведение диагностики обеспеченности обучающихся школы учебниками на новый учебный год осуществляет ответственный за библиотечный фонд совместно с заместителем директора по УВР.
- ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый учебный год осуществляется заместителем директора по УВР.
- составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками на новый учебный год осуществляется заведующей библиотекой по согласованию с заместителями директора по УВР.
- утверждение перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками осуществляется на педагогическом совете школы.
- оформление заказа учебников осуществляется на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, согласуется с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.
- приём и техническую обработку поступивших учебников осуществляет материально-ответственное лицо за библиотечный фонд, назначенное приказом директора школы.

3. Порядок информирования участников образовательного процесса

3.1. Классные руководители, учителя-предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год от ответственного за библиотечный фонд.

3.2. Информирование родителей о порядке обеспечения учебниками осуществляется через классных руководителей, сайт школы.

4. Порядок пользования учебным фондом библиотеки

4.1 Все категории обучающихся школы имеют право бесплатного пользования учебниками из фонда библиотеки.

4.2 Учебники выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный год, учебники, по которым обучение ведется два или несколько лет, могут быть выданы обучающимся на несколько лет.

4.3 Обучающиеся получают учебники из фонда библиотеки в начале учебного года при отсутствии задолженности за предыдущий учебный год как по художественной, так и по учебной литературе.

4.4 Выдача комплектов учебников фиксируется работником, ответственным за фонд библиотеки в «Журнале выдачи учебников» и в личных формулярах читателей.

4.5 В конце учебного года учебники и учебные пособия должны быть сданы в фонд библиотеки; сдача учебников происходит по заранее подготовленному графику, согласованному с классными руководителями, и предоставленного для ознакомления, как обучающимся, так и их родителям (законным представителем).

4.6 При выбытии из школы обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать комплект учебников, выданный в пользование библиотекой.

4.7 В случае порчи или потери учебника родители (законные представители) обязаны возместит ущерб и вернуть в библиотеку новый учебник, соответствующий по всем параметра ранее утерянному или испорченному.

4.8 В целях снижения веса ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей, обучающихся возможно предоставление учебников по предметам музыка, изобразительное искусство, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, основы религиозных культур и светской этики, мировая художественная культура, только для работы на уроках. В случае, если учебник или учебное пособие предоставлены обучающемуся только для работы на уроке, домашние задания по нему не задаются.

4.9 Рабочая тетрадь предоставляется обучающимся в случае, если она входит в учебный комплект по предмету. Рабочая тетрадь предоставляется обучающемуся бесплатно в личное пользование и выдается вместе с учебником.

4.10 Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебно-методические материал для индивидуальной работы обучающихся на уроке или для выполнения домашних заданий предоставляются им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.11 Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому по основным общеобразовательным программам с использованием дистанционных образовательных технологий, на период получения образования предоставляются компьютерная техника, средства связи и программное обеспечение за счет средств бюджета Ставропольского края.