

Утверждаю  
 Временно исполняющий обязанности  
 Главы Советского городского округа  
 Ставропольского края, заместитель  
 Главы администрации – начальник  
 Управления сельского хозяйства  
 и охраны окружающей среды  
 администрации Советского  
 городского округа  
 Ставропольского края  
 \_\_\_\_\_ А.И. Коберняков

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Зеленокумска Советского района»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
На официальном сайте образовательной организации отсутствует следующая информация: - план финансово-хозяйственной	1. На официальном сайте МОУ разместить: 1.1. В разделе «Образование»: - информацию о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;	Январь 2023 г.	Васильченко Е.Ю., директор		

<p>деятельности ОУ или бюджетные сметы ОУ;  - о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;  - об объеме образовательной деятельности, финансового обеспечения, которая осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  - о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года (за предыдущий год).  На официальном сайте ОУ отсутствует информация о дистанционных способах взаимодействия с</p>	<p>- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.  1.2. В разделе «финансово-хозяйственная деятельность»:  - бюджетную смету на текущий год.  2. Организовать родительские собрания по ознакомлению с официальным сайтом.  3. Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте.  4. Провести мероприятия по популяризации официального сайта bus.gov.ru:  - разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» ссылку на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества;  - разместить на главной странице официального сайта баннера, с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.</p>	<p>Март 2023 г.   Постоянно   Январь-февраль 2023 г.</p>	<p>Васильченко Е.Ю., директор   Васильченко Е.Ю., директор   Васильченко Е.Ю., директор</p>		
--	--	--	---	--	--

получателями услуг и их функционирования.					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Недостатки не выявлены	1. Проводить косметический ремонт помещений МОУ.	Ежегодно	Васильченко Е.Ю., директор, Бережная Н.Н., зам. по АХЧ		
	2. Проводить субботники по благоустройству территории школы.	Ежеквартально	Бережная Н.Н., зам. по АХЧ, классные руководители 5-11 классов		
	3. Проводить генеральные уборки помещений и территории МОУ.	Постоянно	Бережная Н.Н., зам. по АХЧ классные руководители 5-11 классов		
III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>Помещение образовательной организации и прилегающая к ней территория не оборудованы с учетом доступности для инвалидов.</p> <p>В образовательной организации отсутствуют условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>	1. Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях МОУ и на прилегающей территории.	Январь 2023 г.	Васильченко Е.Ю., директор		
	2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ.	Весь период	Полосинова И.А., зам.директора по УВР		
	3. Провести семинар для педагогов по ознакомлению с нормативно-правовыми документами по защите прав детей.	Февраль 2023 г.	Полосинова И.А., зам.директора по УВР		
	4. Разработать адаптированные программы	Сентябрь 2022 г.	Борзова С.Н., зам.директора по УВР, учителя-		

			предметники		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Недостатки не выявлены	<p>1. Провести семинар-практикум для работников по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся.</p> <p>2. Провести собрания трудового коллектива «Педагогическая этика. Правила поведения на рабочем месте».</p> <p>3. Провести тренинговое занятие для работников «Как избежать конфликтных ситуаций в общении с родителями»</p>	<p>Март 2023 г.</p> <p>Сентябрь 2023 г.</p> <p>Декабрь 2023 г.</p>	<p>Полосинова И.А., зам. директора по УВР</p> <p>Васильченко Е.Ю., директор</p> <p>Сисенко О.Н., психолог</p>		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Недостатки не выявлены	<p>1. Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО.</p> <p>2. Провести День открытых дверей.</p> <p>3. Оказать методическую помощь педагогам в оформлении документов на повышение квалификационной категории.</p> <p>4. Провести анкетирование среди родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг.</p>	<p>Май 2023</p> <p>Апрель 2023</p> <p>Весь период</p> <p>Январь 2023 г.</p>	<p>Медведева С.С., зам. директора по ВР</p> <p>Васильченко Е.Ю., директор</p> <p>Полосинова И.А., зам. директора по УВР</p> <p>Медведева С.С., зам. директора по ВР</p>		