

Утвержден
приказом № 997 от 28.12.2022г.
Директор МОУ «СОШ № 2
г. Зеленокумска»

Е.Ю. Васильченко

План мероприятий
по введению в МОУ «СОШ № 2 г. Зеленокумска»
обновленного ФГОС СОО, по разработке ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО
на основе ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Организационно-управленческое и нормативно-правовое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО, разработки ООП на основе ФОП				
1.1	Создание рабочей группы по введению ФГОС СОО, приведению ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствие с ФОП	Февраль 2023 г.	Приказ о создании рабочих групп по введению ФГОС СОО, приведению ООП в соответствие с ФОП Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	Директор школы Заместители директора
1.2	Разработка и утверждение школьного плана по введению ФГОС СОО, по разработке ООП на основе ФОП на 2023-2024г.	Февраль 2023 г.	Разработан и утвержден школьный план по введению обновленного ФГОС СОО, по разработке ООП на основе ФОП на 2023-2024 г. Определены сроки и ответственные за реализацию мероприятий	Директор школы Заместители директора

1.3	Анализ действующих ООП НОО, ООПООО, ООП СОО на предмет соответствия ФОП	Февраль –март 2023 года	Аналитическая справка с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП, ФАООП У.	Руководитель рабочей группы, заместители директора
1.4	Формирование школьного план-графика по повышению квалификации административных и педагогических работников, включенных в процесс введения ФГОС СОО, ФОП с 01.09.2023	Ежегодно, до 1 июня, до 1 декабря	Сформирован школьный план – график по повышению квалификации административных и педагогических работников, включенных в процесс введения ФГОС СОО, ФОП	Заместитель директора по МР
1.5	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ.	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года.	Заместитель директора. Библиотекарь
1.6	Комплектование УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО, ФОП в соответствии с Федеральным перечнем учебников (ФПУ)	Ежегодно до 1 марта	Сформирована заявка на обеспечение учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников, скомплектован УМК, каждый обучающийся ² обеспечен не менее чем одним учебником по каждому учебному предмету, курсу.	Заместитель директора. Библиотекарь
1.7	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО, ФОП	Февраль 2023 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО, ФОП	Заместитель директора. Руководитель рабочей группы

1.8	Проведение рабочих совещаний директора школы, членов рабочей группы по введению ФГОС СОО и ФОП, а также использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленного ФГОС СОО, ФОП	Ежемесячно	Вопросы реализации плана ежемесячно рассматриваются на совещаниях директора школы и членов рабочей группы. Синхронизированы процессы управления введением ФГОС СОО, ФОП. Обеспечена своевременная коррекция действий школьной рабочей группы в рамках введения ФГОС СОО, ФОП.	Директор школы, рабочая группа
1.9	Участие в обсуждении актуальных вопросов введения ФГОС СОО, ФОП в ходе муниципальных совещаний для руководителей, заместителей директоров школы	В течение всего периода по плану	Получена актуальная информация по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП. Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения ФГОС СОО, ФОП.	Директор школы Заместители директора
1.10	Организация сетевого взаимодействия школы с МОДУ «ЦВР», ДЮСШ и др. для реализации ООП.	В течение 2023–2024 годов	Повышение ресурсной обеспеченности школы	Директор школы
1.11	Обеспечение реализации плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на 2022/23 учебный год (2023/24 учебный год).	В соответствии и спланом	Созданы условия, необходимые для формирования функциональной грамотности обучающихся.	Директор школы Заместители директора
1.12	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООПуровней образования в соответствие с ФОП	Февраль-март 2023 года	Протокол родительского собрания	Заместитель директора

1.13	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФГОС СОО, ФОП	Февраль–август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом	Директор. Заместитель директора.
------	---	--------------------------	---	----------------------------------

			внедрения федеральных базовых рабочих программ.	
1.14	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО	Март - апрель 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора.	Заместитель директора
1.15	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместитель директора.
1.16	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
1.17	Приведение в соответствие всех разделов ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с ФОП	Май 2023	Все разделы ООП в соответствии с ФОП	Заместитель директора. Руководитель рабочей группы

1.18	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФГОС СОО, ФОП на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФГОС СОО, ФОП	Директор. Заместитель директора.
2. Методическое сопровождение, кадровое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
2.1	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению введения ФГОС СОО, внедрения ФОП	Февраль 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора
2.2	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Февраль-май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора. Руководители ШМО
2.3	Семинар «Переход	март	Получена актуальная информация по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП Обеспечена своевременная коррекция действий педагогов	Директор школы Заместители директора
2.4	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора
2.5	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Март-апрель 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора

2.6	Организация постоянно действующей системы консультационно-методического сопровождения педагогических кадров по вопросам введения и реализации ФГОС СОО, ФОП, по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение всего периода	Обеспечено консультационно-методическое сопровождение, оказана адресная методическая помощь педагогическим кадрам по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП	Директор школы Заместители директора
2.7	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	В течение всего периода реализации ООП	Пакет методических материалов по теме реализации ООП в соответствии с ФОП	Заместитель директора. Руководители ШМО
2.8	Организация повышения квалификации административных работников по подготовке к введению ФГОС СОО, ФОП	В течение 2023–2024 годов	Директор, заместители директора реализующих ООП СОО прошли повышение квалификации в рамках целевого набора по подготовке к введению ФГОС СОО, ФОП СОО, Заместители директора приняли участие в цикле семинаров для заместителей директоров школ по вопросам разработки и реализации ⁶ ООП, развития ВСОКО и особенностей развития информационно-образовательной среды школы в условиях реализации ФГОС СОО, ФОП	Директор школы Заместители директора
2.9	Организация повышения квалификации педагогических работников	В течение года	Прошли повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе (ДПП) 100% педагогов ОО, которые будут реализовывать	Директор школы Заместители директора

			<p>ФОП СОО, в том числе на углубленном уровне. Обеспечено посткурсовое сопровождение педагогов.</p>	
2.10	<p>Внесение корректировок в планы мероприятий ШМО учителей- предметников по организации методического сопровождения введения обновленных ФГОС СОО, ФОП</p>	<p>Февраль, далее в течение года</p>	<p>Внесены корректировки и реализованы планы деятельности цикловых методических объединений по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопровождения введения ФООП; - сопровождения введения изучения предметов на углубленном уровне (ООО, СОО); - сопровождения формирования функциональной грамотности; - сопровождения реализации воспитательного потенциала учебных предметов; - повышения качества обучения по итогам анализрезультатов итоговой аттестации, анализа независимых мониторингов качества образовательных результатов; - включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих 	<p>Заместители директора, руководителей и ШМО</p>

			требованиям обновленного ФГОС СОО, ФОП	
2.11	Участие в региональных мероприятиях посвященным актуальным вопросам/темам введения ФГОС СОО, ФОП, таких как: Всероссийская научно-методическая конференция «Современная дидактика и качество образования»; Краевой августовский педагогический совет; Форум управленческих практик; Краевой образовательный форум центров образования «Точка роста»	В течение 2023–2024 годов	Организовано участие педагогических и административных кадров в работе перечисленных мероприятий, с дальнейшим обсуждением на ЦМО, рабочих совещаниях	Директор школы Заместители директора
2.12	Организация информационно-методического и методического сопровождения педагогов школы по вопросам реализации ФГОС СОО, ФОП	В течение 2023–2024 годов	Организовано участие педагогов в тематических семинарах «Горячая линия ФГОС» с дальнейшим обсуждением на рабочих совещаниях. Оказана информационная поддержка управленческим командам по ⁸ нормативной и методической документации по вопросам введения ФГОС СОО, разрабатываемой	Директор школы Заместители директора, руководителей и ШМО
			Академией Министерства просвещения РФ. Обеспечена информационно-методическая поддержка педагогам по использованию	

			«Конструктора учебных планов и планов внеурочной деятельности» при реализации ФГОССОО, ФОП. Своевременно обновляется страница сайта школы, посвященная ФГОС, ФОП	
2.13	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП, АООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора.
2.14	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП, АООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора.
2.15	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора

3. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО

3.1	Анализ уровня материально-технической обеспеченности ОО на предмет соответствия требованиям ФГОС СОО, ФОП. Планирование материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОССОО, ФОП.	Ежегодно, октябрь	Проведен анализ и выявлены дефициты материально-технической базы ОО, условий и ресурсного обеспечения реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП. Сформирован и реализуется план материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП	Директор школы Заместители директора
3.2	Организация взаимодействия ОО с целью совместного использования	Постоянно	Организовано взаимодействие ОО с целью совместного использования	Директор школы Заместители директора

	материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОССОО, ФОП		материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО, заключены договоры о сотрудничестве	
3.3	Приобретение учебников, вошедших в ФПУ, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	До 1 сентября 2023 года	100 % обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с нормативными требованиями	Директор школы Заместители директора
4. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
4.1	Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС СОО, ФОП	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	На сайте школы систематически публикуется информация о переходе на обновленные ФГОС	Заместитель директора, Ответственный за сайт
4.2	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС СОО, ФОП	Ежеквартально в течение всего периода с 2023 г.	Информирование о постепенном переходе на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ОО	Директор школы Заместители директора
4.3	Проведение собеседований, классных часов с обучающимися 9 классов, родительских собраний по вопросам, связанным с подготовкой к введению и реализацией обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО.	До 1 сентября 2023 года	Обеспечено ¹⁰ информирование о введении ФГОССОО, ФОП СОО	Директор школы Заместители директора
4.4	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП всех уровней	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Директор школы Заместители директора

	образования в соответствии с ФОП			
4.5	Информирование о нормативно- правовом, программном, кадровом и материально-техническом обеспечении внедрения ФОП	Январь– сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора. Ответственный за сайт
5. Оценка (мониторинг, контроль) введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
5.1	Анализ (самоанализ) реализации мероприятий школьного плана по введению ФГОС СОО, ФОП	Февраль 2023 года, сентябрь 2023 года, февраль 2024года	Корректировка планов, формирование рекомендаций для уточнения, дополнения плановОО.	Директор школы Заместители директора
5.2	Участие в мониторинге готовности школы к введению ФГОС СОО, ФОП, промежуточного мониторинга/контроля реализации ФГОС СОО, ФОП	Февраль – сентябрь 2023года	Изучены аналитические материалы (регион, федерация) по итогам оценки готовности школык введению ФГОС СОО, ФОП	Директор школы Заместители директора
5.3	Участие в оперативных совещаниях и собеседованиях для управленческих команд по вопросам готовности к введению ФГОС СОО, ФОП.	Март-август 2023года	Получена необходимая помощь по введению ФГОС СОО, ФОП СОО.	Директор школы Заместители директора
5.4	Мониторинг готовности педагогов к реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение 2023	Проведена оценка готовности педагогов к введению ГОС НООи ФГОС ООО	Директор школы Заместители директора

Используемые сокращения:

Академия Министерства просвещения РФ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»;

ДПП – дополнительные профессиональные программы;

ИСРО РАО – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт стратегии развития образования Российской академии

образования»;

КК ИПК – краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»;

УО – управление образования;

ООП СОО – основная образовательная программа среднего общего образования; РАОП – региональный атлас образовательных практик;

ФГОС СОО – обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями);

ФОП – федеральная образовательная программа;

ФОП СОО – федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 года № 1014;

РМО – районное методическое объединение учителей-предметников;

ШМО – школьное методическое объединение учителей-предметников.

Документ подписан электронной подписью

Владелец сертификата: организация,
сотрудник

Сертификат: серийный номер, период
действия

Дата и время подписания

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
Г. ЗЕЛЕНКУМСКА СОВЕТСКОГО
РАЙОНА"
Васильченко Елена Юрьевна, Директор

7CE1439E46DC49232394D592AF978108
с 09.03.2023 07:38 по 01.06.2024 07:38

30.05.2023 14:06
Подпись соответствует файлу документа